

Số: 53/KH-THCS

Phước Vân, ngày 15 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH Năm học 2018 - 2019

Căn cứ kế hoạch số 1161 /KH-PGDĐT ngày 10/09/2018 của Phòng GD&ĐT Cần Đước về việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2018 – 2019;

Căn cứ tình hình thực tế của đơn vị, trường THCS Phước Vân xây dựng kế hoạch năm học 2018-2019 với những mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp cụ thể như sau:

A. Thực trạng của đơn vị

I. Cơ sở vật chất

- Diện tích trường: 7.580 m².

- Tổng số phòng: 27. Trong đó: Phòng học: 14, phòng thư viện: 01, Phòng thiết bị: 01, thí nghiệm: 03, Phòng vi tính: 01, đoàn đội – Y tế: 01, Công đoàn – tư vấn: 01, Phòng TH công nghệ: 01, Phòng bảng tương tác: 02, Phòng kế toán, phòng Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng: 01,

- Phòng học và bàn ghế đủ chỗ ngồi cho học sinh, đủ điều kiện dạy 2 buổi/ngày đối với khối 8, 9; Các trang thiết bị, đồ dùng dạy học đảm bảo.

II. Tình hình học sinh:

Khối	Số lớp	Tổng số học sinh		Số HS/lớp	Số HS lưu ban	HS Diện Chính sách
		Tổng	Nữ			
6	4	177	102	44.3	0	2
7	4	167	85	42	0	0
8	4	186	104	37.2	0	2
9	5	160	83	40	0	3
Cộng	18	690	375	41	0	7

III. Đội ngũ: 38 CB-GV-NV.

Stt	Các tổ	Tổng số	Nữ	Đảng viên	Đại học	Cao đẳng	Trực tiếp dạy lớp	Kiểm nhiệm
1	Toán	6	2	0	4	2	6	0
2	Lý, Hoá, KT	6	4	2	3	3	6	Thiết bị: 1
3	Sinh	6	4	3	5	1	6	
4	Văn, sử, địa	11	6	5	11	0	8	BGH: 2 TPT: 1 Thư viện: 1 TTHTCD: 1
5	Tiếng anh, TD	5	2	2	4	1	5	
6	Văn phòng	4	2		1		0	KT, Y tế, BV,PV
	Tổng cộng	38	20	12	28	7	31	

IV. Đánh giá đặc điểm tình hình trường:

1. Điểm mạnh:

- Cán bộ, nhân viên trong nhà trường chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, của địa phương và sự lãnh đạo, chỉ đạo của cơ quan quản lý giáo dục các cấp. Không có hiện tượng vi phạm pháp luật hoặc tệ nạn xã hội, không có hiện tượng vi phạm quy chế chuyên môn.

- Đội ngũ giáo viên dạy lớp đạt chuẩn và trên chuẩn, thâm niên công tác lâu năm có nhiều kinh nghiệm trong giảng dạy và Bồi dưỡng học sinh giỏi.

- Nhà trường làm tốt công tác phối hợp với chính quyền, công an địa phương để đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong nhà trường.

2. Điểm yếu :

- Sự phối kết hợp ba môi trường giáo dục gia đình, nhà trường, xã hội chưa thật sự đồng bộ, một số gia đình còn lơ là việc học của con em, một số học sinh chưa có thái độ học tập đúng đắn dẫn đến tình trạng bỏ học, một số học sinh ý thức chưa tốt nên vẫn còn xuất hiện học sinh vi phạm nội quy của nhà trường.

- Trường nằm cạnh tuyến đường chính dân cư hai bên đường mở hàng quán tạo điều kiện cho HS tụ tập la cà, chơi những trò chơi thiếu lành mạnh, ảnh hưởng đến hoạt động học tập của các em.

3. Thuận lợi:

- Được các cấp lãnh đạo Đảng, chính quyền và ngành giáo dục quan tâm chỉ đạo, giúp đỡ kịp thời tạo điều kiện thuận lợi về cơ sở vật chất khá đầy đủ cho nhà trường tổ chức hoạt động.

- Phụ huynh học sinh đa phần quan tâm đến việc học của con em mình. Bên cạnh đó nhà trường còn được sự quan tâm giúp đỡ của các tổ chức chính trị xã hội, của cựu học sinh chăm lo việc học tập nhất là chăm lo cho học sinh giỏi, học sinh nghèo, hiếu học.

4. Khó khăn:

- Nhiều cha mẹ học sinh làm công nhân, việc quản lý học sinh ngoài giờ học chưa chặt chẽ, liên hệ giữa nhà trường với CMHS còn gặp nhiều khó khăn.

- Một bộ phận không nhỏ học sinh được cha mẹ nuông chiều quá mức, thiếu tính tự lập, ỷ lại.

- Nhà trường nằm trên địa bàn có nhiều nhà máy xí nghiệp học sinh dễ tìm kiếm việc làm sớm. Do đó nguy cơ bỏ học cao đặc biệt là học sinh khối 8, 9

B. Phương hướng nhiệm vụ năm học 2018 – 2019

I. Phương hướng chung:

- Tăng cường nền nếp, kỷ cương và nâng cao chất lượng, quan tâm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của học sinh đối với xã hội, cộng đồng. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường.

- Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên. Đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục. Tập trung đổi

mới phong cách, nâng cao hiệu quả công tác quản lý, nêu cao ý thức trách nhiệm và năng lực chuyên môn của đội ngũ, nâng cao vai trò của Tổ chuyên môn, vai trò của GVCN, giảm tỉ lệ học sinh yếu kém, học sinh bỏ học.

- Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; đổi mới nội dung, phương thức đánh giá học sinh nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và rèn luyện phương pháp tự học, tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết các vấn đề thực tiễn, đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

- Đổi mới nội dung, phương thức tổ chức hoạt động giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường, từng bước thực hiện mục tiêu phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THPT.

II. Nhiệm vụ và giải pháp thực hiện:

1. Thực hiện kế hoạch giáo dục:

1.1 Tiếp tục triển khai thực hiện công văn 2773/SGDĐT-GDTrH ngày 30/10/2017 của SGD&ĐT; Hướng dẫn số 1277/PGDĐT Cần Đức, ngày 03/11/2017 V/v Hướng dẫn thực hiện chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018.

1.2 Rà soát nội dung chương trình SGK hiện hành, xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với tình hình thực tế của học sinh, cập nhật thông tin mới phù hợp thay cho những thông tin cũ, lạc hậu, tinh giản những nội dung dạy học vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức và kỹ năng. Kế hoạch dạy học của từng bộ môn phải được Hiệu trưởng nhà trường phê duyệt và báo cáo Phòng GD&ĐT.

1.3 Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tham gia sinh hoạt và các cuộc thi trên diễn đàn trường học kết nối. Các tổ chuyên môn, giáo viên chủ động rà soát, tinh giản nội dung dạy học phù hợp với chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình môn học; khuyến khích giáo viên thiết kế lại các tiết học trong sách giáo khoa thành các bài học theo chủ đề (trong mỗi môn học hoặc liên môn) để tổ chức cho học sinh hoạt động học tích cực, tự lực chiếm lĩnh kiến thức và vận dụng vào thực tiễn; chú trọng lồng ghép giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật.

1.4 Tổ chức rà soát cơ sở vật chất trường học để tổ chức dạy 2 buổi/ngày đối với khối 8, 9 theo tinh thần công văn số 7291/BGDĐT-GDTrH V/v Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học. Tăng cường phụ đạo, bồi dưỡng học sinh giỏi, hạn chế học sinh lưu ban, bỏ học.

Tăng cường ôn tập đối với học sinh khối 9 chuẩn bị tham dự kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10.

1.5 Tổ chức dạy học ngoại ngữ: Đối với học sinh khối 6, đủ điều kiện tham gia chương trình tiếng anh mới từ bậc tiểu học. Nhà trường tiếp tục tổ chức giảng dạy chương trình mới từ lớp 6. các khối 7, 8, 9 tiếp tục thực hiện chương trình dạy học ngoại ngữ từ năm học 2010 – 2011.

Thực hiện kiểm tra đánh giá theo công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 và công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GD&ĐT về việc sử dụng dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015 – 2016.

1.6 Phối hợp với các trường trung cấp nghề trên địa bàn tỉnh và các vùng lân cận tổ chức giáo dục hướng nghiệp cho học sinh khối 9, góp phần phân luồng học sinh sau THPT. Xây dựng mô hình giáo dục nhà trường gắn với thực tiễn sản xuất kinh doanh của địa phương. Các tổ chuyên môn chọn ít nhất 1 nội dung thực hiện trường học gắn với văn hoá, sản xuất, kinh doanh.

1.7 Thực hiện Chỉ thị 05-CT/TU ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Thực hiện tích hợp giáo dục vào các môn học về đạo đức lối sống, giáo dục pháp luật, tuyên truyền giáo dục chủ quyền biển đảo, biên giới, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh giảm nhẹ thiên tai; giáo dục ATGT, . . .

1.8 Thực hiện đầy đủ các chính sách đối với học sinh khuyết tật theo các văn bản hướng dẫn: Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTG; Thông tư liên tịch số 37/2012/TTLT-BLĐTBXH-BYT-BTC-BGDĐT ngày 28/12/2012; nghị định số 28/2012/NĐ-CP ngày 10/4/2012

1.9 Hướng dẫn học sinh luyện tập bài hát quốc ca trong chào cờ đầu tuần, các bài tập thể dục buổi sáng, thể dục giữa giờ và thực hiện thường xuyên trong suốt năm học. Tổ chức các hoạt động văn hoá, văn nghệ, TDTT. Tổ chức lễ tri ân đối với học sinh khối 9 vào cuối năm học.

Phát huy vai trò Bí thư Đoàn Thanh niên trong việc xây dựng câu lạc bộ, diễn đàn thanh niên, đẩy mạnh hoạt động giáo dục môi trường, văn nghệ, thể dục thể thao, đưa trò chơi dân gian, dân ca vào nhà trường, các sinh hoạt tập thể lành mạnh thu hút học sinh tham gia...

Thành lập tổ tư vấn tâm lý học đường cho học sinh, gồm 1 cán bộ quản lý, giáo viên có kinh nghiệm, hiểu biết tâm lý học sinh. Giáo viên tư vấn có nhiệm vụ tư vấn cho cha mẹ học sinh và học sinh để giúp các em định hướng tương lai, định hướng nghề nghiệp và vượt qua những khó khăn gặp phải trong học tập và sinh hoạt.

1.10 Tổ chức tốt các hoạt động tập thể, giáo dục NGLL, đẩy mạnh hoạt động trải nghiệm sáng tạo. Tăng cường các hoạt động giáo dục kỹ năng sống; giáo dục đạo đức lối sống, lòng yêu nước, tự hào dân tộc. Tuyên truyền phòng tránh tai nạn thương tích, tai nạn đuối nước trong học sinh.

2. Đổi mới phương pháp dạy và học, kiểm tra đánh giá.

2.1 Đổi mới phương pháp và hình thức dạy học

Đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực chủ động, tự học của học sinh, thiết kế tiến trình bài học thành các hoạt động học để thực hiện trên lớp và ngoài lớp học. Chú trọng rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu SGK để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới.

Đa dạng hoá các hình thức học tập, chú ý đến hoạt động trải nghiệm, sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh. Tổ chức tốt cho học sinh học tập trên lớp, coi trọng hướng dẫn học sinh học tập ở nhà và ở ngoài nhà trường. Tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động văn hoá- văn nghệ, thể dục - thể thao, các hội thi năng khiếu, các hoạt động giao lưu phù hợp với tâm lý lứa tuổi.

2.2 Đổi mới kiểm tra đánh giá:

Thực hiện nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét đánh giá học sinh trong kiểm tra đảm bảo thực chất khách quan, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh, đồng thời xây dựng đề kiểm tra 1 tiết, coi học kỳ theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề, đảm bảo yêu cầu của từng cấp độ nhận thức.

Kết hợp giữa hình thức tự luận và trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lí thuyết và thực hành trong các bài kiểm tra; tăng cường các câu hỏi mở gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn khoa học xã hội tạo điều kiện cho học sinh bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế – xã hội.

3. Nâng cao trình độ chuyên môn cho đội ngũ giáo viên

Xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đủ về số lượng; có phẩm chất chính trị; có năng lực chuyên môn khá giỏi; có trình độ Tin học, ngoại ngữ cơ bản, có phong cách sư phạm mẫu mực. Đoàn kết, tâm huyết, gắn bó với nhà trường, hợp tác, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên, tạo điều kiện cho giáo viên tham gia tập huấn các chuyên đề do SGD và Phòng GD tổ chức.

Tạo điều kiện cho GV và CBQL tham gia các lớp bồi dưỡng chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn hiệu trưởng, bồi dưỡng năng lực cho GV tiếng anh 100% đạt chuẩn B2.

Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, chủ động triển khai các hoạt động chuyên môn trên trang mạng “trường học kết nối” theo hướng dẫn công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 18/10/2018 của Bộ GD&ĐT. Tăng cường sinh hoạt chuyên đề, dự giờ, thao giảng; Tổ chức các hội thi GV dạy giỏi, GV chủ nhiệm giỏi, tổng phụ trách đội giỏi.

Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp khi giáo viên có đủ điều kiện nâng hạng chức danh nghề nghiệp.

4. Cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, duy trì trường đạt chuẩn quốc gia:

Thường xuyên nâng cấp, sửa chữa, cải tạo CSVC của nhà trường; bảo quản và trồng mới hoa kiểng; cải tạo nâng cấp phòng học, đảm bảo đèn, quạt, bàn ghế phục vụ học sinh học tập.

Bổ sung thêm sách nghiệp vụ, sách nghiên cứu, sách tham khảo, sách pháp luật. Phát động phong trào tặng sách cho thư viện, phát động các đợt thi đua mượn và đọc sách trong học sinh, tổ chức tốt ngày sách Việt Nam. Giáo viên phụ trách thư viện xây dựng kế hoạch phát triển thư viện, mở rộng tủ sách, xây dựng thói quen đọc sách trong giáo viên và học sinh.

Tiếp tục rà soát các thiết bị hiện có để phục vụ ngay từ đầu năm. Mua thêm các thiết bị cần thiết để phục vụ giảng dạy. Căn cứ vào kế hoạch sử dụng ĐDDH của từng GV để lập kế hoạch cho mượn trong tuần. Đảm bảo không để đồ dùng hiện có mà không được GV sử dụng. GV phải vừa tích cực sử dụng các thiết bị trong giảng dạy vừa quan tâm làm đồ dùng dạy học. Đây là một yêu cầu quan trọng phục vụ cho việc đổi mới PPDH và đánh giá GV. Khuyến khích mỗi giáo viên nghiên cứu tự làm ít nhất 1 đồ dùng dạy học /1 năm. Đặc biệt đối với giáo viên tiếng anh thực hiện biên

soạn và giảng dạy bằng phần mềm bảng tương tác ít nhất 15 tiết/học kỳ/giáo viên; Các môn học khác thiết kế và giảng dạy ít nhất 2 bài/HK/GV

Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác để tăng cường trang bị cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, xây dựng phòng học bộ môn, xây dựng thư viện tiên tiến.

Phòng y tế có đủ trang thiết bị tối thiểu phục vụ cho việc chăm sóc sức khỏe học sinh. Tăng cường công tác y tế học đường, phòng chống dịch bệnh, vệ sinh an toàn thực phẩm, mời cán bộ y tế xã, huyện nói chuyện chuyên đề về sức khỏe học đường đặc biệt là sức khỏe sinh sản vị thành niên cho học sinh.

Tổ chức tuyên truyền sâu rộng trong HS việc phòng tránh các bệnh thường gặp. Thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh tại trường, mỗi học sinh đều phải tham gia BHYT. Sử dụng có hiệu quả nguồn kinh phí do BHYT để lại cho nhà trường.

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, hàng năm, nhà trường tổ chức rà soát, đánh giá theo cá tiêu chuẩn của trường đạt chuẩn quốc gia, góp phần nâng chất lượng trường chuẩn quốc gia giai đoạn tiếp theo. Gắn với phong trào thi đua xây dựng “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”, chú trọng xây dựng môi trường Xanh- Sạch- Đẹp- An toàn. Chống các hành vi xúc phạm đến nhân phẩm và thân thể học sinh.

5. Công tác phổ cập giáo dục:

Nhà trường tích cực tham gia công tác phổ cập. Trước mắt là đề ra những biện pháp huy động học sinh ra lớp, duy trì sĩ số, chống bỏ học, lưu ban. Nhà trường phân công giáo viên phụ trách phổ cập THCS . Giáo viên phụ trách phổ cập lập sổ theo dõi phổ cập cập nhật học sinh bỏ học, báo cáo định kỳ hàng tháng về PGD và chính quyền địa phương.

6. Đổi mới công tác quản lý

Chú trọng công tác xây dựng kế hoạch năm, tháng, tuần, ngày cụ thể. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra định kỳ, đột xuất của BGH nhà trường đối với việc thực hiện quy chế chuyên môn, việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, thực hiện các chuyên đề... Đặc biệt là việc thực **hiện chỉ thị 07-CT/HU của huyện uỷ về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm công vụ trong đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức** .

Tổ chức quản lý chặt chẽ việc chấp hành các quy định về dạy thêm, học thêm theo các văn bản hướng dẫn: Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT; Quyết định 44/2015/QĐ-UBND; Hướng dẫn số 2480/SGDĐT-GDTrH ngày 12/11/2015 của Sở GD&ĐT Long An về việc hướng dẫn thực hiện qui định dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Long An; Tổ chức cho giáo viên ký cam kết không vi phạm các quy định về dạy thêm, học thêm.

Thực hiện tốt quy chế dân chủ và 3 công khai. Công khai các nội dung như: lịch công tác tuần, tháng của Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, của nhà trường (đối với GV và đối với HS), tổng kết, đánh giá nhiệm vụ năm học, đánh giá thi đua trong đội ngũ, đánh giá xếp loại cuối năm của học sinh, công khai các khoản thu chi hàng tháng.

Làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục để không ngừng tăng cường nguồn lực xây dựng nhà trường. Chống lạm thu trong trường học, các khoản đóng góp của

CMHS thực hiện theo quy định tại 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/22/2011 của Bộ GD&ĐT về ban hành điều lệ Ban đại diện CMHS.

Bộ phận văn phòng lập đầy đủ các loại sổ sách theo qui định của Điều lệ Trường THCS, thực hiện đủ các hồ sơ quản lý CB GV.

7. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin:

Đưa việc ứng dụng CNTT trở thành nề nếp đối với cán bộ, giáo viên và nhân viên trên cả 3 phương diện: quản lý, dạy học và các hoạt động khác.

Trong trao đổi thông tin giữa nhà trường và Phòng GD&ĐT qua địa chỉ email của trường, giữa nhà trường và các tổ chức, đoàn thể, từng giáo viên sử dụng văn bản điện tử qua email cá nhân và thông tin trên website.

Sử dụng có hiệu quả các phần mềm quản lý tài chính tài sản, quản lý hoạt động chuyên môn, quản lý kết quả học tập của học sinh, tăng cường mối quan hệ giữa gia đình và nhà trường. Tổ chức các hội thi cấp trường và tham gia cấp huyện các hội thi giáo án điện tử, thiết kế giáo án tương tác.

8. Công tác thi đua khen thưởng

Nắm vững các văn bản hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng để thực hiện, đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, để công tác thi đua trở thành một động lực tinh thần giúp CB, GV, NV nỗ lực phấn đấu không ngừng. Các danh hiệu bình chọn phải phản ánh đúng công sức cống hiến của mỗi cá nhân.

Khen thưởng kịp thời các thành tích của các tập thể, cá nhân để động viên phong trào. Tranh thủ mọi nguồn lực trong và ngoài nhà trường để tăng cường giá trị của việc khen thưởng.

Thường xuyên bổ sung sửa đổi thang điểm thi đua trong nội bộ, công khai minh bạch với các tiêu chí thi đua rõ ràng, cụ thể gắn với hiệu quả công việc được giao.

Thực hiện có hiệu quả cuộc vận động "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh"; cuộc vận động "Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo và phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực" ; ... bằng những hình thức thiết thực, góp phần rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Đẩy mạnh thực hiện cuộc vận động xây dựng Nhà trường văn hóa - Nhà giáo mẫu mực - Học sinh chăm ngoan, củng cố kỷ cương, nề nếp, xây dựng tập thể sư phạm đoàn kết thống nhất.

III. Tổ chức thực hiện:

- Phương hướng nhiệm vụ năm học 2018-2019 được triển khai đến toàn thể CB-GV-NV trong nhà trường. Phó hiệu trưởng, TTCM, các bộ phận và từng giáo viên căn cứ nội dung công việc được phân công, cụ thể hoá phương hướng nhiệm vụ năm học bằng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ được phân công, đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu đã đề ra.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện kế hoạch hoạt động của các bộ phận trong nhà trường, của từng cá nhân giáo viên.

- Quản lý chặt chẽ việc chấp hành quy chế chuyên môn, sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn định kỳ hàng tháng và sinh hoạt chuyên môn qua "trường học kết nối". Đặc biệt là việc chấp hành nội quy cơ quan, ngày giờ công, hiệu quả công việc được giao.

- Hiệu trưởng, Đoàn thanh niên tổ chức lấy ý kiến của học sinh và PHHS đối với thầy cô mỗi học kỳ 1 lần, trên cơ sở đó góp ý cho giáo viên điều chỉnh thái độ ứng xử, phương pháp giáo dục phù hợp đối tượng học sinh.

- Tăng cường các biện pháp giáo dục đạo đức học sinh thông qua các hoạt động ngoại khoá, SHNGLL, lồng ghép nội dung học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh vào giảng dạy một số môn học (Giáo dục công dân, Ngữ văn, Lịch sử). Duy trì kể chuyện về tấm gương đạo đức của Bác trong các buổi sinh hoạt đầu tuần. Đặc biệt chú ý việc nêu gương của người đứng đầu các tổ chức trong nhà trường.

- Đẩy mạnh công tác thi đua dạy tốt, đăng ký danh hiệu Giáo viên giỏi cơ sở, chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, tổ chức dự giờ, thao giảng, đổi mới PPDH, ứng dụng công nghệ thông tin trong soạn giảng.

IV. Chế độ thông tin báo cáo:

- Báo cáo định kỳ:

Các bộ phận Thư viện, tổng PT, công Đoàn, thiết bị, y tế, các tổ chuyên môn, các phòng chức năng gửi báo cáo vào ngày 23 hàng tháng (Số báo cáo theo mẫu)

Đối với P. Hiệu trưởng tổng hợp các hoạt động của tổ chuyên môn, thiết bị, thư viện, phòng chức năng gửi báo cáo qua qua email.

Đối với bộ phận kế toán, y tế, thủ quỹ thực hiện báo cáo với Hiệu trưởng qua Email ngocloa709@gmail.com

- **Báo cáo đột xuất:** Khi có những vấn đề bất thường các bộ phận, giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm, ... báo cáo ngay với BGH khi có sự việc bất thường xảy ra bằng điện thoại, qua mail.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Cần Đức;
- P. Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng chuyên môn;
- Các bộ phận (thực hiện);
- Công khai tại Website của nhà trường;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Ngọc Loa

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT

CÁC CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU TRONG NĂM

Stt	Nội dung	Chỉ tiêu cụ thể
1	Danh hiệu thi đua của trường	Tập thể lao động tiên tiến xuất sắc
2	Danh hiệu thi đua của thư viện	Tiên tiến xuất sắc
3	Danh hiệu thi đua của công đoàn	Vững mạnh xuất sắc
4	Danh hiệu thi đua của liên đội	Vững mạnh
5	Danh hiệu thi đua của THPTTHSTC	Xuất sắc
6	Tập thể tổ chuyên môn tiên tiến	2 tổ
7	Đề nghị UBND tỉnh khen	1 GV
8	Tỉ lệ lên lớp thẳng đối với khối 6,7,8	Trên 99%
9	Tỉ lệ lên lớp đối với khối 6,7,8 sau khi kiểm tra lại	100%
10	Tốt nghiệp THCS	100%
11	Tỉ lệ học sinh bỏ học	dưới 0.5%
12	Học sinh giỏi các môn văn hoá khối 9	Cấp huyện: 25 HS Cấp tỉnh: 5 HS
13	Học sinh giỏi TH lý hoá sinh	Cấp huyện: 4 HS Cấp tỉnh: 2 HS
14	Các cuộc thi khác: Giải toán MTCT, Văn hay chữ tốt, nghiên cứu KHKT K8,9 . . .	Mỗi cuộc thi có ít nhất 1 học sinh dự thi đạt giải từ cấp huyện trở lên.
15	Giáo viên vi phạm quy chế chuyên môn	Không có
16	Tham gia dự giờ đồng nghiệp	9 tiết/HK/GV
17	Thao giảng	2 tiết/HK/GV
18	Thực hiện chuyên đề ĐMPPDH	2 chuyên đề / năm/ tổ
19	Thực hiện dạy học theo chủ đề	2 chủ đề/HK/tổ
20	Nghiên cứu bài học	2 bài / HK/ tổ
21	SHCM “trường học kết nối”	2 sản phẩm/HK/tổ
22	Giáo viên dạy giỏi cấp trường	50%
23	Giáo viên chủ nhiệm giỏi từ cấp trường trở lên	90%
24	Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở	15%
25	Thiết kế giáo án Powerpoin và E-Learning	Mỗi loại 1 sản phẩm/HK/1tổ
26	Thi giáo án dạy học tích hợp	Ít nhất 1 sản phẩm/tổ
27	Giáo viên sử dụng ĐDDH sẵn có	100%
28	Tự làm ĐDDH	ít nhất 1 ĐDDH/GV/năm
29	ĐDDH dự thi cấp huyện	Mỗi tổ có ít nhất 1 sản phẩm
30	Sử dụng bảng tương tác	Tiếng anh: ít nhất 15tiết/HK/GV Các môn học khác: ít nhất 2 tiết/HK/GV

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC
Năm học 2018 - 2019

Tháng	Hoạt động Giáo dục	Thời gian
8/2018	- Tuyển sinh lớp 6 - Tựu trường cấp THCS. - Bắt đầu thực hiện chương trình tuần 1 cấp THCS. - Chuẩn bị khai giảng, hoạt động tập thể và ôn tập.	- 01/08/2018 - 13/08/2018 - 20/08/2018
9/2018	- Khai giảng năm học 2018-2019. - Triển khai nhiệm vụ năm học. - Phê duyệt kế hoạch giảng dạy ở các bộ môn. - Hoàn thành kế hoạch năm học 2018-2019. - Đăng ký CSTĐ các cấp.	- 05/09/2018 - 15/09/2018 - 17/09/2018 - 20/09/2018
10/2018	- Thi KHKT cấp trường, chọn sản phẩm thi cấp huyện - Bình chọn GVCN giỏi cấp trường, chọn thi cấp huyện - Tham gia dự thi Giáo án Điện tử và Giáo án Tương tác cấp huyện. - Giáo dục kỹ năng sống tháng 9 - Giáo dục đạo đức lối sống, lòng tự hào dân tộc	13/10/2018 01-13/09/2018 Theo KH PGD KH của TPT KH của TPT
11/2018	- Tham gia dự thi Thi GVCN giỏi cấp huyện. - Thi GV dạy giỏi cấp trường - Thi giải toán MTCT cấp trường - Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, sáng tạo	Theo KH PGD 01 – 20/11 26/11 KH của TPT
12/2018	- Tham gia dự thi giải Toán trên MTCT cấp huyện. - Kiểm tra học kỳ I. - Nghỉ giữa 2 học kỳ.	- Theo KH PGD - 24-29/12/2018 - 31/12/2018
01/2019	- Vào HK 2 - Thi ĐDDH cấp trường - Khảo sát CSTĐ.	02/01/2019 15/01/2019 Trong tháng 1
02/2019	- Nghỉ tết âm lịch. - Tổ chức tham quan về nguồn - Tham gia hội thi thi ĐDDH THCS cấp huyện. - Thi HSG VH lớp 9 cấp trường - Tổ chức dạy học gắn với SXKD tại địa phương	- 01-10/02/2019 - KH của TPT - Theo KH PGD - 23/02/2019 - KH của TPT
3/2019	- Tham gia thi học sinh giỏi thực hành Lý-Hóa-Sinh lớp 9 cấp huyện. - Tham gia Thi học sinh giỏi CMVH lớp 9 cấp huyện.	- Theo KH PGD
4/2019	- Tham gia các cuộc thi HSG văn hóa lớp 9 cấp tỉnh, giáo án tương tác bằng phần mềm ActivInspire cấp tỉnh, Thi thiết kế giáo án điện tử; GVCN giỏi cấp tỉnh (kể chuyện, xử lý tình huống). Nếu có	- Theo KH PGD
5/2019	- Kiểm tra Học kỳ II	13-18/05/2019
6/2019	- Xét công nhận tốt nghiệp THCS. - Thi tuyển sinh vào lớp 10 hệ chuyên và hệ công lập.	
7/2019	- Tổ chức khảo sát Tiếng Anh lớp 6 năm học 2019-2020. - Bồi dưỡng hè cho giáo viên.	
8/2019	- Tựu trường năm học 2019-2020.	

Tùy theo tình hình thực tế, nhà trường sẽ điều chỉnh và có kế hoạch cụ thể cho từng hoạt động.